



ERZ ist das städtische Kompetenzzentrum für Kreislaufwirtschaft zur Vermeidung, Aufbereitung und Verwertung von Abfall und Abwasser. Als Teil von ERZ prägen Sie die Lebensqualität sowie die Zukunft der Stadt Zürich. Gemeinsam setzen wir uns ein für ein sauberes, innovatives und nachhaltiges Zürich.

Für die zeitgemässe Weiterentwicklung unserer Dokumentation, suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als

## **Spezialist\*in Dokumentation Fernwärme, 80–100 %**

### **Ihre Aufgaben**

- Sie leiten komplexe Neu- und Umbauprojekte sowie Projekte für die Optimierung bestehender Anlagen von der Projektidee über die Realisierung bis zum finanziellen Projektabschluss.
- Sie haben die Fachverantwortung für die Dokumentation im Bereich Fernwärme, erstellen das Konzept und entwickeln es weiter
- Sie organisieren, koordinieren und aktualisieren alle Dokumente für den Betrieb, die Instandhaltung und die Technik der Fernwärme
- Sie sind die Ansprechperson für Fremdfirmen und interne Fachstellen
- Sie pflegen das Dokument Management System (DMS), CAD-Zeichnungen und Pläne
- Sie leiten kleinere Projekte oder Teilprojekte selbstständig

### **Sie bringen mit**

- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten sowie die Fähigkeit, Prozesse und Strukturen kontinuierlich weiter zu entwickeln
- Interesse daran, unsere Dokumentation im Bereich Fernwärme weiterzuentwickeln
- Technische Berufslehre EFZ und Weiterbildung im Bereich Dokumentation von Vorteil
- Erfahrung in der technischen Anlagendokumentation und dem KKS-System
- Gute Kenntnisse in der Anwendung der CAD-Software AutoCAD sowie von MS-Office
- Deutschkenntnisse Niveau C2

## **Wir bieten Ihnen**

Ein modernes, barrierefreies und zukunftsgerichtetes Arbeitsumfeld in einem aufgeschlossenen Team, attraktive Anstellungsbedingungen, überdurchschnittliche Sozialleistungen sowie eine sorgfältige Einarbeitung in Ihre Tätigkeit.

ERZ steht für Diversität und gemischte Teams. Wir freuen uns sehr über Bewerbungen von Frauen.

## **Interessiert?**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen aus dem Bereich Human Resources Frau Yvonne Kohler, Tel. [+41 44 417 52 67](tel:+41444175267), gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte online einreichen.

Referenz-Nr.: 28141

[Hier bewerben!](#)